



ELEKTRĖNŲ MOKYKLA-DARŽELIS „PASAKA“

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2013 M. KOVO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

Elektrėnų mokykla-darželis „Pasaka“ (toliau mokykla-darželis) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Mokyklos-darželio kodas 190649726, adresas Saulės g. 2, Elektrėnai, Lietuvos Respublika.

Mokykla-darželis yra biudžetinė įstaiga, finansuojama ir Lietuvos Respublikos valstybės, ir savivaldybės biudžeto.

Mokyklos-darželio savininkė yra Elektrėnų savivaldybė.

Mokykla-darželis neturi kontroliuojamų subjektų, filialų ar kitų struktūrinių padalinių.

Mokyklos-darželio veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė veiklos rūšis – pradinis, priešmokyklinis ir ikimokyklinis ugdymas.

Vidutinis darbuotojų skaičius – 46 darbuotojai.

Finansinės ataskaitos pateikiamos už tarpinius 2013 m. I ketvirčio rezultatus, 2013m. 03mėn. 31 d. duomenis.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – litais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Per 2013 m. I ketvirtį apskaitos politika nebuvo pakeista. Apskaitos politika aprašyta 2012m. metinių finansinių ataskaitų rinkinyje.

III. PASTABOS

3.1. Nematerialusis turtas

Beįzinių pagrindinės mokyklos-darželio nematerialiojo turto grupės: programinė įranga ir jos licenzijos. Per 2013 m. I ketvirtį nematerialaus turto neįsigyta.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas dėvimas nustatyta laikotarpį. Mokykloje-darželyje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Per 2013 m. I ketvirtį materialaus turto neįsigyta.

Turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija mokykloje-darželyje nėra. Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.

Ilgalaikio materialiojo ar biologinio turto skirto parduoti nėra.

3.3. Atsargos

Atsargų balansinė vertė laikotarpio pabaigoje yra 5026,63 Lt., iš jų medžiagos ir žaliavos 1622,81 Lt., maisto produktai 3328,13 Lt., ūkinis inventorių 75,69 Lt. Atiduotas naudoti ūkinis inventorių, mokymo priemonės apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Aplinkybių ir ūkinių įvykių, dėl kurių sumažinta ar atkurta atsargų vertė nebuvo. Atsargų laikomų pas trečiuosius asmenis nėra. Strateginių ir neliečiamų atsargų nėra.

3.4. Išankstiniai apmokėjimai

Išankstinė įmoka už benziną 5,70 Lt., reikalingą žoliapjovei bei ateinančių laikotarpių sąnaudos 671,73 Lt. (prenumerata).

3.5. Per vienus metus gautinos sumos

Per vienus metus gautinas sumas mokykloje-darželyje sudaro sukauptos gautinos sumos iš biudžeto.

3.6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigai banke 21512,11 Lt., tai iš kitų šaltinių gauta parama (2% GPM) bei tėvų sumokėtos, bet nepervestos i savivaldybės biudžetą tėvų įmokos.

3.7. Finansavimo sumos

Informaciją apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius ir likučius per ataskaitinį laikotarpį pateikta 1 ir 2 prieduose.

3.8. Ilgalaikiai įsipareigojimai

Ilgalaikių įsipareigojimų nėra.

3.9. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro mokėtinos sumos tiekėjams, už suteiktas paslaugas ir įsigytas prekes, mokėtinas darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos, gyventojų pajamų mokestis ir kiti su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos atostoginių sąnaudos.

3.10. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro mokyklos-darželio uždirbtos pajamos už suteiktas paslaugas (priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo lankymas) bei maitinimą.

3.11. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Pagrindinės veiklos sąnaudas darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, nusidėvėjimo sąnaudos, šildymo sąnaudos, elektros energijos sąnaudos, vandentiekio ir kanalizacijos, kitų komunalinių paslaugų (šiukšlių vežimas) sąnaudų, ryšių paslaugų sąnaudų ir kt., darbuotojų profesinės kvalifikacijos, žinių tobulinimo sąnaudos, sunaudotų atsargų (atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus, spaudinių, kitų prekių, maisto produktų) savikaina, įvairios paslaugos (banko paslaugos, spausdintuvų kasečių pildymas ir kitos paslaugos).

Pridedama : 1 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pakylčiai per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;

2 priedas „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas;

Direktorė

Aldona Ščiukaitienė

Vyr. buhalterė

Aušra Raulinaitienė