

PATVIRTINTA

Elektrėnų lopšelio-darželio „Pasaka“
direktoriaus 2017 m. vasario 13 d.
įsakymu Nr. 1V-28

ELEKTRĖNŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Elektrėnų lopšelio-darželio „Pasaka“ (toliau – Lopšelis-darželis) vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas, parengtas vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir Geros higienos praktikos taisyklėmis viešojo maitinimo įmonėms (2009), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr.V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigos tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-998 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr.V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigos tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo, Elektrėnų savivaldybės tarybos 2017 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. V.TS-7 „Dėl mokinių maitinimo organizavimo Elektrėnų savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Elektrėnų savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 26 d. sprendimu Nr. V.TS-148 „Dėl atlyginimo dydžio už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas Elektrėnų savivaldybės švietimo įstaigose, išlaikymą nustatymo ir mokėjimo tvarkos aprašo tvirtinimo“ su daliniais pakeitimais.

2. Tvarkos aprašo tikslas sudaryti sąlygas sveikatai palankiai vaikų mitybai, užtikrinti maisto saugą ir kokybę, patenkinti vaikų maisto fiziologinius poreikius, ugdyti sveikos mitybos įgūdžius.

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos ir jų apibrėžimai:

3.1. šiltas maistas – maistas, pateikiamas kaip karštas patiekalas, iki pateikimo vartoti laikomas ne žemesnėje kaip +68 C temperatūroje;

3.2. perspektyvinis 20 dienų valgiaraštis – subalansuotas maistas 20 dienų (išlaikytos baltymų, riebalų, angliavandenių proporcijos), atitinkantis vaikų amžiui reikalingas normas;

3.3. dienos valgiaraštis – patiekiamų vienos dienos maisto produktų ir patiekalų sąrašas.

4. Maitinimas lopšelyje-darželyje organizuojamas vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais vaikų maitinimo organizavimą, maisto gaminimą, patalpų ir įrangos priežiūrą, higienos normas, bei saugos reikalavimus.

5. Maisto produktų pirkimas organizuojamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

6. Už maitinimo paslaugą gaunamos pajamos įtraukiamos į apskaitą kaip lopšelio-darželio lėšos.

7. Šio aprašo reikalavimai privalomi visiems lopšelyje-darželyje dirbantiems ir maitinimo procese dalyvaujantiems asmenims.

8. Nemokamas maitinimas teikiamas Elektrėnų savivaldybės tarybos nustatyta vaikų nemokamo maitinimo organizavimo tvarka.

II . VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

9. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti vaikų amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto tvarkos aprašo 15 punktą).

10. Maisto produktai ar maisto produktų grupė gali būti tiekiamos vaikų maitinimui vadovaujantis 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto tvarkos aprašo 17 ir 19 punktais nustatyta tvarka ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-998 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011m. lapkričio 11 d. Nr. 964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo 1.5.,1.6.,1.7.,1.13.punktais.

11. Lopšelis-darželis dalyvauja VI Lietuvos žemės ir maisto produktų rinkos reguliavimo agentūros vykdomoje paramos programoje „Pienas vaikams“ ir Europos vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programoje, kuri įgyvendinama gavus Europos Bendrijos finansinę paramą. Vaikų mitybai papildomai skiriami pieno produktai ir šviežių vaisių. Šių programų maisto produktais į valgiaraščius neįtraukiami

12. Vaikų maitinimų skaičius priklauso nuo jų buvimo darželyje trukmės. Vaikai maitinami ne rečiau nei kas 3,5 valandas. Atskiri valgiaraščiai sudaromi 1-3 ir 4-7 metų amžiaus vaikams. Pagal gydytojo raštiškus nurodymus organizuojamas pritaikytas maitinimas. Jei lopšelyje-darželyje sudaromos įvairaus amžiaus vaikų grupės, valgiaraščiai sudaromi vadovaujantis 4-7 m. vaikams rekomenduojamomis paros maistinių medžiagų normomis. Apie planuojamus kito mėnesio maitinimo pakeitimus tėvai (globėjai) privalo raštu informuoti darželį iki einamo mėnesio priešpaskutinės darbo dienos.

13. Dietistas:

13.1. kiekvienais mokslo metais parengia maisto atsiėmimo grafikus. Maitinimo grafikas sudaromas tokiaame laiko intervale:

13.1.1. pusryčiai nuo 8.20 val. iki 8.40 val.,

13.1.2. pietus nuo 11.50 val. iki 12.15 val.,

13.1.3. vakarienė nuo 15.20 iki 15.40 val.;

13.2.lopšelyje-darželyje maitinimas organizuojamas pagal 20 dienų perspektyvinį valgiaraštį, kurį lopšelio-darželio dietistas koreguoja ir derina su atitinkamu VMVT teritoriniu padaliniu teisės aktų nustatyta tvarka;

13.3.kiekvieną dieną 8.00 val. apskaičiuoja kiek vaikų ir kiek kartų per dieną valgys bei duomenis perduoda virėjams;

13.4.kontroliuoja maisto produktų kokybę, jų laikymo sąlygas, realizacijos terminus, maisto gamybos procesą virtuvėje;

13.5.sudaro kasdieninį vaikų maitinimo valgiaraštį-reikalavimą (forma-299) orientuotą į perspektyvinį 20 dienų valgiaraštį;

13.6.maisto atsiėmimo grafikai yra pakabinami stende prie maisto atsiėmimo langelio;

13.7.einamos dienos valgiaraščiai skelbiami vaikų priėmimo-nusirengimo patalpoje.

14. Sandėlininkas:

14.1.užsako maisto produktus tiekėjams pagal dietisto paruoštus valgiaraščius;

14.2.priima iš tiekėjų tik kokybiškus, realizacijos laiką atitinkančius produktus ir juos sandėliuoja griežtai vykdydamas higienos normų reikalavimus;

14.3.išduoda iš sandėlio produktus virėjams pagal sekančios dienos valgiaraštį;

14.4.kasdien vykdo tikslią maisto produktų išlaidų ir įplaukų registraciją medžiagų

sandėlio apskaitoje;

14.5.paskutinę mėnesio dieną pateikia Elektrėnų lopšelio-darželio „Pasaka“ vyriausiajam buhalteriiui ataskaitą.

15. Virėjas:

15.1.pasiima maisto produktus iš sandėlininko einamai dienai pagal iš vakaro sudarytą valgiaraštį;

15.2. analizuoja gaminio receptūros ir gamybos technologijos aprašymo korteles ir supažindina virtuvės pagalbinį darbuotoją su rytdienos patiekalų ruošimo technologija;

15.3.pusryčius ruošia pagal vakarykštės dienos vaikų skaičių;

15.4.matuoja ir fiksuoja patiekalų šiluminio apdorojimo temperatūrą;

15.5.atlieka kontrolinius svėrimus.

III. MAISTO BLOKO PATALPŲ IR ĮRANGOS PRIEŽIŪRA

16. Maisto produktų tiekimas į įstaigą, jų laikymas, maisto gaminimas ir maisto tvarkymo įranga turi atitikti Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos ir kitų teisės aktų reikalavimus.

17. Maisto bloko patalpos valomos teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Įrenginiais, patalpoms valyti, indams ir įrankiams plauti bei asmenims higienos priežiūrai gali būti naudojami tik autorizacijos ir registracijos pažymėjimą turintys biocidai

19. Kenkėjų kontrolė ir naikinimas atliekami teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Maisto bloko darbuotojams turi būti įrengta atskira drabužinė, kurioje turi būti atskiri darbo ir asmeniniai drabužiai.

21. Kontrolės, matavimo prietaisai ir įrenginiai naudojami, prižiūrimi ir metrologiškai tikrinami vadovaujantis teisės aktų nustatytais reikalavimais.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Už vaikų maitinimo organizavimą Elektrėnų lopšelyje-darželyje „Pasaka“ atsakingas direktorius.

23. Už maitinimo organizavimo vykdymą ir kontrolę atsakingas dietistas.

24. Už produktų priėmimą, išdavimą, realizacijos terminus, dokumentus atsakingas sandėlininkas.

25. Mokyklų valgyklų darbuotojų pareigybes ir pareigybių skaičių nustato vadovas vadovaujamas tarybos patvirtintais pareigių skaičių normatyvais bei atsižvelgdamas į maitinamų asmenų ir maitinimų skaičių.

26. Šis aprašas skelbiamas Elektrėnų lopšelio-darželio „Pasaka“ interneto svetainėje.
