

PATVIRTINTA
Elektrėnų lopšelio-darželio „Pasaka“
direktoriaus
2021 m. kovo 8 d. įsakymu Nr.1V-36

ELEKTRĖNŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“

2021-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

Elektrėnų lopšelio-darželio „Pasaka“ (toliau – mokykla) 2021 m. veiklos planas parengtas remiantis mokyklos 2020 m. veiklos plano įgyvendinimo analize, atsižvelgus į mokyklos 2019-2021 m. strateginį planą, vidaus veiklos kokybės įsivertinimo išvadas bei atsižvelgiant į Elektrėnų savivaldybės 2021-2023 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą savivaldybės tarybos 2021 sausio 27 d. sprendimu Nr.V.TS-1 bei į valstybinę švietimo strategiją 2013-2022 metams.

Priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijų		Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (Eur)
		pavadinimas	reikšmė			
01 -UGDYMO KOKYBĖS GERINIMO PROGRAMA						
01. 01. Tikslas: Atsižvelgiant į pažangiausias mokslo ir visuomenės raidos tendencijas, kurti sąlygas, padedančias vaikui tenkinti prigimtinius, kultūros, socialinius, pažintinius ir fizinius poreikius						
Uždaviniai:						
01.01. Tobulinti ugdymo turinį, atnaujinant, individualizuojant, pagal kiekvieno vaiko pasiekimus, galias ir poreikius.						
01.02. Ugdymo procese taikyti inovatyvius, šiuolaikiškus į vaiką orientuotus ugdymo metodus ir būdus.						
Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) programų įgyvendinimas organizuojant/integruojant nuotolinį ugdymą, plėtojant pedagogų kompetencijas,	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.	Įgyvendintas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų turinys atsižvelgiant į vaikų poreikius ir galimybes, ugdant vaikus mišriu būdu (tiesioginiu ir nuotoliniu), vaikų skaičius.	229	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai

atpažįstant vaiko individualius poreikius ir sprendžiant sunkumus. ugdymosi	Integruotų (teminių) dienų netradicinėse edukacinėse aplinkose organizavimas.	Integruotų (teminių) dienų netradicinėse edukacinėse aplinkose (ekskursijos, išvykos) skaičius per metus	8	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV	ML 960 Eur
	Ugdomųjų veiklų stebėjimas ir analizė. Organizuojamų renginių analizė.	Stebėtos ugdomosios veiklos ir renginiai, jų analizė. Ugdomųjų veiklų ir renginių skaičius.	22	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Efektyvinti veiklą, diegiant elektroninį dienyną „Mūsų darželis“.	Ugdomąjį procesą mokytojai planuoja naudojantis elektroniniu dienynu „Mūsų darželis“. Mokytojai (%) naudosis el. dienynu.	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Pagalba SUP vaikams. Vaiko gerovės komisijos veiklos organizavimas	VGK metinis veiklos planas.	1	VGK pirmininkas	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Vaikų ugdymo(si) pažangos ir pasiekimų stebėjimas, fiksavimas ir analizavimas	Vaikų ugdymo(si) pažangos ir pasiekimų vertinimas, vaikų skaičius. Vaikų ugdymo(si) pažangos ir pasiekimų aptarimų skaičius per mokslo metus.	229	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
			2			
	Tradicinių renginių organizavimas, skatinant vaikų saviraišką,	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinės grupės metinis veiklos planas;	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
12						

	kūrybiškumą, pilietiškumą:	mėnesio renginių planai; dalyvaujančių vaikų skaičius %.	70			
	Projektinė veikla grupėse integruota į ugdymo procesą	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ilgalaikiai planai, parengtų projektų grupėse skaičius.	10	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Dalyvauti sveikata stiprinančių mokyklų tinklo projektinėje veikloje Sveikatiada. „Sveikata visus metus“ ir respublikinėje ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos Želmenėliai“ veikloje.	Metinis Sveikatiados planas. Asociacijos „Sveikatos Želmenėliai“ metinė programa.	1 1	VSB specialistė, mokytojai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Dalyvavimas socialinio- emocinio ugdymo programose: tarptautinėje programoje „Zipio draugai“ ir ugdymo programoje „Kimoči“.	Dviejose PU ir dviejose darželio grupėse integruojamos socialinio-emocinio ugdymo programos. Vaikų skaičius dalyvaujančių programose.	80	Direktoriaus pavadootoja ugdymui, mokytojai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Dalyvavimas konkursuose, projektuose, parodose.	Dalyvavimas Lietuvos ikimokyklinių įstaigų organizuojamose vaikų kūrybinių darbų parodose, projektuose, konkursuose.	6	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, mokytojai.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai

	Vykdyti veiklos kokybės įsivertinimo procesą ir užtikrinti duomenimis grįstą ugdymo įstaigos vadybą.	Atliktas platusis ir giluminis veiklos įsivertinimas įtraukiant visą įstaigos bendruomenę (tėvai, mokytojai, kiti darbuotojai). Bendruomenės dalyvavimas %.	70	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė.	III	Žmogiškieji ištekliai
Bendradarbiavimas su vaikų tėvais (globėjais).	Efektyvus ir kokybiškas ugdytinių tėvų (globėjų) informavimas ir švietimas vaiko ugdymo(si) klausimais.	Tėvų (globėjų) % prisijungimas prie el. dienyno www.musudarzelis.lt	80	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Individualios, grupinės tėvų konsultacijos vaikų ugdymo(si), elgesio klausimais.	Tėvų (globėjų) dalyvavimas konsultacijose %.	90	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojos, logopedas, psichologas	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Tėvų (globėjų) dalyvavimas įstaigos organizuojamuose renginiuose, užtikrinančiuose bendradarbiavimą vaiko ugdymo klausimais.	Tėvų aktyvumas organizuotuose renginiuose. Dalyvavusių tėvų (globėjų) (%)	70	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Viešinti ir atnaujinti informaciją internetiniame puslapyje.	Skleisti savalaikę ir įvairiapusę komunikaciją apie įstaigos renginius.		Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai

01.01.03. Uždavinys: Nuolatinis pedagogų ir kitų darbuotojų profesinis tobulėjimas, paremtas gerąją darbo patirtimi, bei priimant išorės pokyčius.						
Kryptingas darbuotojų vertinimas ir įsivertinimas, numatant kvalifikacijos tobulinimo(si) poreikį, atsižvelgiant į įstaigos veiklos prioritetus.	Pedagogų kvalifikacijos kėlimo renginiai orientuoti į ugdymo turinio formų, metodų įvairovės paieškas, į vaikų pasiekimų vertinimą, į vaikų, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius ugdymą, inovatyvių ugdymo priemonių taikymą ugdymo(si) procese.	Mokytojai tobulina dalykines ir pedagogines kompetencijas ne mažiau kaip 5 dienas per metus įvairiuose seminaruose, kursuose, mokosi nuotoliniu būdu ir kt. Kvalifikacijos dienų vidurkis.	5	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	I-IV	ML 1705 Eur
	Pedagogų gerosios patirties sklaida.	Pravestos atviros veiklos, taikant tradicinius ir netradicinius ugdymo būdus bei technologijas. Pravestų veiklų skaičius.	5	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	I - IV	Žmogiškieji ištekliai
	Organizuoti metinį darbuotojų vertinimo pokalbį	Pravesti vertinamieji pokalbiai. Darbuotojų (pareigybių) skaičius.	27	Direktorius	I	Žmogiškieji ištekliai
	Nepedagoginių darbuotojų kvalifikacijos	Nepedagoginiai darbuotojai tobulina dalykines kompetencijas ne mažiau kaip 1	1	Direktorius	I - IV	SB 885 Eur

	kėlimas orientuotas į darbo pobūdį.	dieną per metus įvairiuose seminaruose, kursuose, mokosi nuotoliniu būdu ir kt. Kvalifikacijos dienų vidurkis.				
	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacija.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos sudarymas	1	Direktorius	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Metodinės grupės veiklos organizavimas.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinės grupės veiklos planas	1	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirmininkas.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Mokytojų tarybos darbo organizavimas.	Mokytojų tarybos veiklos planas	1	Direktorius	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Bendradarbiavimas su ikimokyklinių įstaigų sambūrio „Lietuvos Pasakos“ ikimokyklinėmis įstaigomis.	Mokytojų bendradarbiavimas dalinantis gerąja darbo patirtimi. Renginių skaičius.	2	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
03 Uždavinys: Atnaujinti materialinę bazę, užtikrinti higienos normų ir saugumo reikalavimus atitinkančią ugdymosi aplinką.						
Edukacinių erdvių inventoriaus atnaujinimas ir efektyvus naudojimas, IKT plėtra.	Aprūpinti grupes ugdymo turinį atitinkančiomis priemonėmis.	Įsigytos ugdymo priemonės, kanceliarinės prekės ugdymo procesui organizuoti.		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV	ML 4360 Eur SP 6000 Eur
	Psichologo kabineto įrengimas	Įrengtas psichologo kabinetas	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio dalies vedėjas	III	SB 300 Eur ML 300 Eur

	Vidaus erdvių atnaujinimas.	Vaikų bibliotekos įkūrimas.	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV	ML 200 Eur SP 400 Eur
	Lauko erdvių atnaujinimas bei papildymas.	Atnaujintų erdvių skaičius	3	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio dalies vedėjas	III-IV	SP 4000 Eur
	IKT sklaida	Mokomosios kompiuterinės programėlės vaikams „Žiburėlis“ prenumerata.	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	I-IV	ML 300 Eur
		Išorinės kompiuterinės kameros.	6			ML 320 Eur
	Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ sistemos paslauga.	Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ sistemos paslauga.	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymu.	I-IV	ML 600 Eur
Įsigytos įvairios priemonės ir prekės, apmokėtos paslaugos, užtikrinančios įstaigos funkcionavimą	Išlaikyti 1/d reikalingą pedagoginį ir kitą personalą.	Aptarnaujančio personalo darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos. Darbuotojų skaičius.	28	Direktorius, Vyr. buhalteris.	I-IV	SB 279000 Eur
		Pedagoginio personalo darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos	25	Direktorius, Vyr. buhalteris.	I-IV	ML 343000 Eur SB 101000 Eur SP 3100 Eur
	Ugdytinių maitinimo organizavimas	Ugdytinių maitinimas. Vaikų skaičius.	229	Direktorius, Dietistas		SP 50000 Eur

	Ūkinio inventoriaus ir kanceliarinių prekių įsigijimas.	Ūkinės, sanitarinės prekės, kanceliarinės prekės, ūkinis inventorių pagal pirkimų planą.	1	Direktorius, ūkio dalies vedėjas	I-IV	SB 5600 Eur SP 5000 Eur KT 1000 Eur
	Įsigyti medikamentus pirmajai pagalbai, atlikti darbuotojų sveikatos patikrinimą.	Grupių vaistinėlių medikamentų atnaujinimas. Vaistinėlių skaičius. Sveikatos tikrinimas 2021 metais, darbuotojų skaičius	12 53	Ūkio dalies vedėjas. Viešųjų pirkimų specialistas.	I-IV	SB 500 Eur
	Apmokėti ryšių paslaugas.	Telefono, interneto paslaugų apmokėjimas.	1	Ūkio dalies vedėjas.	I-IV	SB 500 Eur
	Spaudinių darbuotojams prenumerata	Spaudinių prenumeratų 2021 metams skaičius.	2	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV	SB 50 Eur
	Personalo gaisrinės ir civilinės saugos mokymai ir kvalifikacijos kėlimo kursai	Pagal Lietuvos Respublikos įstatymus	1	Direktorius, ūkio dalies vedėjas	I-IV	ML 65 Eur SB 115 Eur
	Kuras	Lopšelio-darželio teritorijos priežiūra	1	Ūkio dalies vedėjas	II-III	SB 200 Eur
	Skalbimo mašinų, žoliapjovės ir elektrinių viryklių ir kitų įrengimų priežiūra.	Remontų skaičius	3	Direktorius, ūkio dalies vedėjas	I-IV	SB 500 Eur
	Virtuvinės įrangos atnaujinimas	Ventiliatorius	1	Direktorius, ūkio dalies vedėjas	I	SB 1100 Eur

	Apmokėti komunalines paslaugas.	Elektros energijos, šildymo, vandentiekio ir kanalizacijos paslaugų apmokėjimo išlaidos, atliekų išvežimo išlaidos.		Ūkio dalies vedėjas	I-IV	SB 29000 Eur SP 2000 Eur
	Kitos paslaugos.	Buhalterinės programos „Debetas“ atnaujinimas, banko paslaugų, kenkėjų kontrolės priežiūros, priešgaisrinės priežiūros (gesintuvų patikra), svarstyklių patikros paslaugos, kitos paslaugos. Pastato ir kiti draudimai.	1	Direktorė, ūkio dalies vedėjas, vyr. buhalteris.	I-IV	SB 3090 Eur SP 500 Eur
	Atlikti einamąjį ūkinį remontą	Santechninių įrenginių priežiūra. Atlikti vidaus patalpų ir lauko įrenginių remonto darbai.		Ūkio dalies vedėjas	I-IV	SB 1000 Eur SB 6000 Eur
	Organizuoti viešuosius pirkimus	Lopšelio-darželio „Pasaka“ viešųjų pirkimų planas	1	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio dalies vedėjas, prekių ir paslaugų pirkimo specialistė	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Techninio personalo darbo priežiūra	Higienos normų, darbo saugos laikymosi priežiūra.	1	Ūkio dalies vedėjas	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
	Pravesti civilinės saugos stalo pratybas	Pagal prevencijos priemonių planą.	1	Ūkio dalies vedėjas	III	Žmogiškieji ištekliai

Socialinių paslaugų teikimas ugdytiniams	Organizuoti ugdytinių maitinimą	Nemokamo maitinimo gaunamų ugdytinių skaičius.	54	Direktorius, ūkio dalies vedėjas, dietistė, sandėlininkė	I-IV	SB 9000 Eur VB 12000 Eur
	„Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose programų vykdymas	Programų skaičius	2	Direktorius, ūkio dalies vedėjas, dietistė, sandėlininkė	I-IV	Žmogiškieji ištekliai

PRITARTA

Elektrėnų lopšelio-darželio „Pasaka“

Mokyklos tarybos 2021 m. kovo 5 d. protokolo Nr. MT-2