



ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ATLYGINIMO DYDŽIO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE, IŠLAIKYMĄ NUSTATYMO IR MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2021 m. rugpjūčio 25 d. Nr. VI.TS-183

Elektrėnai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 ir 10 punktais, 7 straipsnio 7 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 70 straipsnio 11 dalimi, Elektrėnų savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Atlyginimo dydžio už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas Elektrėnų savivaldybės mokyklose, išlaikymą nustatymo ir mokėjimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Elektrėnų savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 26 d. sprendimą Nr. V.TS-148 „Dėl Atlyginimo dydžio už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas Elektrėnų savivaldybės švietimo įstaigose, išlaikymą nustatymo ir mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

3. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2021 m. rugsėjo 1 d.

Meras

Kęstutis Vaitukaitis

ATLYGINIMO DYDŽIO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE, IŠLAIKYMĄ NUSTATYMO IR MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atlyginimo dydžio už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas Elektrėnų savivaldybės mokyklose, išlaikymą nustatymo ir mokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato atlyginimo dydį už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, maitinimą ir ugdymo reikmių tenkinimą mokyklose, kuriose Elektrėnų savivaldybė įgyvendina savininko teises ir pareigas (toliau – Mokykla).

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinės paramos įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu.

3. Atlyginimas už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą susideda iš mokesčio už maitinimą, edukacinio mokesčio, t. y. mokesčio už ugdymo sąlygų turtinimą (toliau – atlyginimas už vaiko išlaikymą):

3.1. **mokestis už maitinimą** – išlaidos maisto produktams, įskaitant pridėtinės vertės mokestį. Mokestį už maitinimą moka tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) (toliau – tėvai), kurių vaikai ugdomi pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas (*nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. visiems vaikams, ugdomiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą, maitinimas (pietūs) nemokamas*);

3.2. **edukacinis mokestis** – mokestis už ugdymo sąlygų turtinimą: išlaidos ugdymo(si) priemonėms, ūkinėms ir higienos priemonėms, smulkiems remonto darbams atlikti, ugdymosi aplinkai turtinti;

4. Tėvų pageidavimu už neformalųjį vaikų švietimą, tenkinant vaikų pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, mokamas mokestis neformaliojo švietimo mokytojiui.

II SKYRIUS ATLYGINIMO UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMAS

5. Atlyginimą už vaiko išlaikymą sudaro:

5.1. mokestis už maitinimą. Nustatomas vienos dienos mokesčio dydis vaiko, ugdomo pagal ikimokyklinio ugdymo programas, Mokykloje:

5.1.1. vaikams iki 3 metų – 1,80 Eur (pusryčiai – 0,47 Eur, pietūs – 0,90 Eur, vakarienė – 0,43 Eur);

5.1.2. 3–7 metų vaikams – 2,10 Eur (pusryčiai – 0,57 Eur, pietūs – 1,00 Eur, vakarienė – 0,53 Eur);

5.2. edukacinis mokestis:

5.2.1. vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą, tėvai moka 10 Eur dydžio mokestį kiekvieną mėnesį (nepriklausomai nuo lankytų / nelankytų dienų);

5.2.2. vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, tėvai moka 10 Eur dydžio mokestį kiekvieną mėnesį (nepriklausomai nuo lankytų / nelankytų dienų skaičiaus), jei vaikas lanko grupę ilgiau negu 4 valandas per dieną.

6. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programas, tėvai turi teisę pasirinkti maitinimų skaičių arba atsisakyti maitinimo paslaugų, jeigu vaikas būna Mokyklos grupėje ne daugiau kaip 4 val. per dieną. Tėvai pateikia prašymą Mokyklos vadovui, kuris įsakymu įformina tėvų pasirinktą vaiko (-ų) maitinimą.

III SKYRIUS LENGVATŲ TAIKYMAS

7. Mokestis, nurodytas Aprašo 5.1 papunktyje, už vaiko maitinimą nemokamas, kai:

7.1. šeima gauna socialinę pašalpą (pateikus tai patvirtinančius dokumentus);

7.2. vaikas iš socialinę riziką patiriančių šeimų, kurioms taikoma atvejo vadyba pagal Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymą (šeima pateikia atvejo vadybininko rekomendaciją, o pasikeitus situacijai, atvejo vadybininkas raštu informuoja Mokyklos vadovą);

7.3. vaikui yra paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

8. Mokestis, nurodytas Aprašo 5.1 papunktyje, už vaiko maitinimą Mokykloje mažinamas 50 procentų, kai:

8.1. vaikas (vaikai) turi tik vieną iš tėvų (jeigu vienas iš vaiko tėvų miręs, nenurodytas vaiko gimimo liudijime, teismo pripažintas dingusiu be žinios, nežinia kur esančiu, neveiksniu arba atlieka laisvės atėmimo bausmę pataisos įstaigoje, vienam iš tėvų laikinai arba neterminuotai apribota valdžia (pateikus tai patvirtinančius dokumentus);

8.2. vienas iš tėvų atlieka karo tarnybą (pateikus tai patvirtinantį dokumentą);

8.3. šeima augina tris ir daugiau vaikų (pateikus šeimos sudėtį patvirtinantį dokumentą);

8.4. vaikas auga mokinių šeimoje, kurioje vienas iš tėvų mokosi pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo programas (dienine forma) arba studentų šeimoje, kurioje vienas iš tėvų yra aukštosios mokyklos nuolatinės studijų formos studentas (pateikus dokumentus apie tęsiamas studijas vasario ir rugsėjo mėnesiais);

8.5. vaikas turi didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (pateikus tai patvirtinantį dokumentą).

8.6. vaikas iš socialinę riziką patiriančių šeimų, kurioms taikoma atvejo vadyba pagal Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymą (šeima pateikia atvejo vadybininko rekomendaciją, o pasikeitus situacijai, atvejo vadybininkas raštu informuoja Mokyklos vadovą);

9. Mokesčio, nurodyto Aprašo 5.2 papunktyje, tėvai nemoka:

9.1. kai vaikui paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

9.2. kai grupė nedirba vasarą ir / ar Mokykloje vykdomi remonto, avariniai darbai (jei vaikas laikinai vasarą lanko kitą Mokyklą, moka šį mokestį kitoje Mokykloje. Jei vaikas vasarą mėnesio dalį lanko vieną Mokyklą, o kitą mėnesio dalį kitą Mokyklą, šis mokestis mokamas dalimis abiem Mokykloms, apskaičiuojant pagal lankytų dienų skaičių);

9.3. kai grupė nedirba dėl Mokykloje, Elektrėnų savivaldybėje ar šalyje paskelbtos ekstremaliosios situacijos ir / arba karantino ar kitų *force majeure* atvejų (jei vaikas lanko Mokyklą ne visą mėnesį, šis mokestis apskaičiuojamas pagal lankytų dienų skaičių);

9.4. kai vaikas nelanko Mokyklos visą mėnesį ar daugiau, tėvai informuoja grupės mokytoją (pateikdami pateisinamą dokumentą pagal Mokyklos nustatytą ir patvirtintą formą (dokumento pateikti nereikia, jei vaikas nelanko Mokyklos vasarą).

9.5. kai vaikas iš socialinę riziką patiriančių šeimų, kurioms taikoma atvejo vadyba pagal Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymą (šeima pateikia atvejo vadybininko rekomendaciją, o pasikeitus situacijai, atvejo vadybininkas raštu informuoja Mokyklos vadovą).

10. Prašymai dėl lengvatų taikymo ir dokumentai, patvirtinantys teisę į lengvatą, pateikiami Mokyklos vadovui. Tėvai atsako už pateikiamų duomenų teisingumą. Prašyme dėl lengvatos tėvai raštu įsipareigoja pranešti apie pasikeitusias lengvatų taikymo aplinkybes.

11. Lengvata taikoma nuo kito mėnesio 1 dienos. Už praėjusį laikotarpį atlyginimas už vaiko išlaikymą neperskaičiuojamas.

12. Paašikėjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, atlyginimas už vaiko išlaikymą Mokykloje perskaičiuojamas ir sumokamas per vieną mėnesį.

13. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatų taikymą kontroliuoja Mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo.

14. Nepateikus reikiamų dokumentų lengvatai gauti, atlyginimo už vaiko išlaikymą dydis skaičiuojamas bendrąja tvarka.

15. Lengvata įforminama Mokyklos vadovo įsakymu.

IV SKYRIUS ATLYGINIMO UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ MOKĖJIMAS

16. Atlyginimas už vaiko išlaikymą skaičiuojamas už praėjusį mėnesį.

17. Atlyginimas už vaiko išlaikymą Mokykloje mokamas už praėjusį mėnesį iki einamojo mėnesio 15 dienos Mokyklos nustatyta tvarka.

18. Už vaiko maitinimą grupėse tėvai moka vaiko dienos maitinimo normos mokesčių už maitinimą už kiekvieną lankytą dieną.

19. Jeigu atlyginimas už vaiko išlaikymą nesumokamas ilgiau nei du mėnesius (išskyrus tėvų ligos, nelaimės šeimoje ar šeimos nario netekties atvejus), Mokyklos vadovas turi teisę nutraukti mokymo sutartį, tačiau ne anksčiau kaip praėjus 15 dienų nuo dienos, kai apie tokį sprendimą raštu informavo vaiko tėvus.

20. Atlyginimo už vaiko išlaikymą Mokykloje skolos iš tėvų (globėjų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Surinktos mokesčio už maitinimą lėšos turi būti skiriamos vaikų maitinimui (maisto produktams įsigyti).

22. Surinktos edukacinio mokesčio lėšos turi būti panaudotos tikslingai, pagal tokių lėšų naudojimo Mokykloje tvarkos aprašą, patvirtintą vadovo įsakymu ir suderintą su Mokyklos taryba, numatant, kad ne mažiau kaip 70 procentų šių lėšų bus panaudota ugdymo priemonėms įsigyti, atnaujinti / keisti.

23. Mokyklos vadovas kontroliuoja, kad tėvai nustatytu laiku sumokėtų atlyginimą už vaiko išlaikymą Mokykloje.

24. Aprašas skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.

25. Aprašo vykdymą kontroliuoja Elektrėnų savivaldybės administracijos švietimo padalinys.

26. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ir pripažįstamas netekusiu galios Elektrėnų savivaldybės tarybos sprendimu.
