

PATVIRTINTA
Elektrėnų lopšelio-darželio „Pasaka“
direktorius
2022 m. vasario 28 d. įsakymu Nr.1V- 20

**ELEKTRĖNŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“
2022-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS**

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijų		Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (Eur)
			pavadinimas	reikšmė			
ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA 01							
Sudaryti galimybes gauti aukštos kokybės švietimo ir ugdymo paslaugas pagal savivaldybės gyventojų gebėjimus ir poreikius							
„Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas lopšeliuose-darželiuose“ (01.01.01. priemonė)							
01. Siekti aukštos ugdymo kokybės, kurti saugią, sveiką ir funkcionalią aplinką							
01.01. Gerinti ugdymo proceso organizavimą, siekiant aukštesnės ugdymo(si) kokybės, telkti bendruomenę, plėtoti lyderystę.							
01.01.01.	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas Elektrėnų lopšelyje darželyje „Pasaka“.	Įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.	Įgyvendintas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų turinys atsižvelgiant į vaikų poreikius ir galimybes.	Vaikų skaičius 223	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV	ML 430280 Eur SB 470180 Eur SP 73000 Eur
		Tobulinti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą, plėtoti projektinę veiklą.	Atnaujintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas. Projektinė veikla grupėse integruota į ugdymo procesą.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ilgalaikiai planai, parengtų projektų grupėse skaičius (6)	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai

		Į programų turinį integruoti pasirinktas prevencines programas	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse integruojamos socialinio-emocinio ugdymo programos: „Žipio draugai“, „Dramblys“ ir „Kimoči“, kurių metu vaikai įgis socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų. vaikų skaičius.	180 vaikų	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai ML 300 Eur
		Dalyvauti sveikata stiprinančių mokyklų tinklo projektinėje veikloje Sveikatiada. „Sveikata visus metus“ ir respublikinėje ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos Želmenėliai“ veikloje.	Metinis Sveikatiados planas. Asociacijos „Sveikatos Želmenėliai“ metinė programa. Dalyvavimas sveikata stiprinančiuose respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose, projektų skaičius.	2 projektai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai, VSB specialistė	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
		Dalyvauti Lietuvos futbolo federacijos projekte „Futboliukas“.	Projekto „Futboliukas“ nuostatai. Vaikų skaičius.	Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai (60)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	I-IV	Projekto lėšos, žmogiškieji ištekliai
		Integruoti į ugdymo procesą sveikatos stiprinimo programą	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių parengtos sveikatos	30 % integruotų veiklų	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	I-IV	Žmogiškieji ištekliai

		„Sveikuoliukas“ 2019-2022 m.	stiprinimo programos, integruotų veiklų skaičius %		pedagogai, VSB specialistė		
		Stebėti, fiksuoti ir analizuoti vaikų pasiekimus bei daromą pažangą, taikant įsivertinimo būdus, efektyviai komunikuoti su šeima.	Stebėtos ugdomosios veiklos, jų analizė. Vaikų ugdymo(si) pažangos ir pasiekimų vertinimas, taikant įsivertinimo instrumentus, vaikų skaičius. Grupių pedagogai kartu su tėvais aptaria vaikų ugdymo(si) pažangą ir pasiekimus, aptarimų skaičius per mokslo metus.	Stebėtos 24 ugdomosios veiklos grupėse 223 vaikai 2 kartai per metus	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, pedagogai	II-IV	Žmogiškieji ištekliai
		Skatinti kryptingą nuolatinį darbuotojų kvalifikacijos kėlimą.	Pedagogai tobulina kompetencijas ugdytinių vertinimo ir įsivertinimo, bendravimo ir bendradarbiavimo bei lyderystės srityse. Specialistai ir kiti darbuotojai tobulina kvalifikaciją bendravimo ir bendradarbiavimo bei su jų darbu susijusiose srityse (dienų skč.).	5 dienos per metus 80 % mokytojų	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui Direktoriaus pavadootojas ugdymui, pedagogai	I-IV I-IV	ML 1470 Eur Žmogiškieji ištekliai
		Skatinti įstaigos pedagogų veiklos ir kompetencijų įsivertinimą,	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai ugdys savo veiklos įsivertinimo ir refleksyviojo mąstymo	1 sutartis	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, pedagogai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai

		praktinės veiklos sklaidą.	gebėjimus, dalinsis gerąja patirtimi, taikant įsivertinimo instrumentus. Sutartis su Biržų l/d „Genys“.				
		Vykdyti veiklos kokybės įsivertinimo procesą ir užtikrinti duomenimis grįstą ugdymo įstaigos vadybą.	Atliktas giluminis veiklos įsivertinimas „Spontaniška vaiko inicijuota veikla“ pagalbinio rodiklio 5.1 „Skatinti vaikų iniciatyvą patiems ieškoti informacijos, klausti, aiškintis priežastis, pajusti poreikį daugiau pažinti ir sužinoti“, įtraukiant visą įstaigos bendruomenę.	Giluminis veiklos tyrimas	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė.	IV	Žmogiškieji ištekliai
		Vaiko gerovės komisijos veiklos organizavimas.	VGK metinis veiklos planas.	1	VGK pirmininkas.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
		Organizuoti kasmetines šventes, įtraukiant bendruomenę.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinės grupės metinis veiklos planas, mėnesio renginių planai. Dalyvaujančių vaikų skaičius.	223	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
		Vaikų pažintinės veiklos organizavimas.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių organizuojamos ekskursijos, išvykos.	8	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai.	I-IV	ML 970 Eur

		Dalyvauti respublikiniuose ir savivaldybės skelbiamuose projektuose finansavimui gauti.	Parengtos ir pateiktos paraiškos projektų finansavimui gauti.	2	Direktorius, Direktorius pavaduotojas ugdymui, pedagogai.	I-IV	Projektinės lėšos
		Viešinti ir atnaujinti informaciją internetiniame puslapyje.	Skleisti savalaikę ir įvairiapusę komunikaciją apie įgyvendintus renginius socialiniuose tinkluose.	12	Direktorius pavaduotojas ugdymui.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
		Plėtoti ugdytinių ir pedagogų saviraiškos galimybes už įstaigos ribų.	Ugdomųjų veiklų organizavimas kitose edukacinėse erdvėse Dalyvavimas Lietuvos ikimokyklinių įstaigų organizuojamose vaikų kūrybinių darbų parodose, projektuose, konkursuose.	12	Direktorius pavaduotojas ugdymui, pedagogai.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
01.02. Kurti saugią ir sveiką edukacinę aplinką.							
01.01.01.	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas Elektrėnų lopšelyje darželyje „Pasaka“.	Edukacinių erdvių inventoriaus atnaujinimas ir efektyvus naudojimas.	Atnaujinta sporto salės įranga, įsigyta naujų edukacinių priemonių, skatinančių ugdytinių aktyvumą. Įsigyta nauja garso ir vaizdo aparatūra. Šviesos stalai. Sukurta nauja lauko edukacinė erdvė. Papildytos ugdymos(si) priemonėmis jau esamos	30% 1 kompl. 4 vnt. 1 erdvė 20%	Direktorius, ūkio dalies vedėjas	I-IV	ML 500 Eur ML 2000 Eur ML 400 Eur ML 1850 Eur SP 17950 Eur

			lauko ir vidaus edukacinės erdvės.				
		IKT sklaida	Mokomosios kompiuterinės programėlės vaikams „Žiburėlis“ prenumerata, metinė užduočių prenumerata „Kiškio obuoliukai“. Interaktyvių lentų programa.	1 1 1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio dalies vedėjas	I ketv.	ML 300 Eur
01.03. Plėtoti lopšelio-darželio poreikius atitinkančias informacines sistemas ir užtikrinti jų efektyvumą.							
01.01.01.	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas Elektrėnų lopšelyje darželyje „Pasaka“.	Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ naudojimas, sukuriant nenutrūkstamą bendravimą ir bendradarbiavimą.	Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ racionalus naudojimas užtikrinant efektyvesnę tėvų informavimą apie vaiko ugdymo(si) pasiekimus, daromą pažangą.	100% pedagogai, 40% kiti darbuotojai, 96 % tėvai	Administravimo grupė.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
		DVS įstaigoje naudotis laikantis dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle ir ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo, kito vaikų	Dokumentų valdymo sistemos (DVS) naudojimas lopšelyje-darželyje.	40 %	Administracija	I-IV	Žmogiškieji ištekliai

		neformaliojo ugdymo švietimo programas vykdančių švietimo įstaigų veiklos dokumentų saugojimo terminų rodykle.					
PRIEMONĖ 01.01.14							
Gabių bei talentingų vaikų skatinimas, apdovanojant už akademinis, meninius ir sportinius pasiekimus.							
Skatinti gabių bei talentingų Elektrėnų savivaldybės teritorijoje esančiose švietimo įstaigose ir Elektrėnų savivaldybės sporto centre besimokančių mokinių ugdymo(si) motyvaciją, apdovanojant mokinius už akademinis, meninius ir sportinius pasiekimus							
Motyvuoti, palaikyti, skatinti pedagogus ruošti vaikus dalyvavimui vietos, šalies ar tarptautiniuose projektuose .							
01.01.14	Gabių bei talentingų vaikų skatinimas, apdovanojant už akademinis, meninius ir sportinius pasiekimus.	Skatinti pedagogus ruošti vaikus dalyvavimui vietos, šalies ar tarptautiniuose projektuose.	Dalyvauti 2 projektuose savivaldybės, šalies, tarptautiniu lygmeniu.	Į veiklas įtraukti ne mažiau kaip 50 vaikų. Apdovano-tas bent vienas vaikas, vaikų grupė.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
PRIEMONĖ 01.01.15							
Elektrėnų savivaldybės mokytojų skatinimas ir apdovanojimas							
Nuosekliai įvertinti veiksmingai dirbančių mokytojų profesinės veiklos pasiekimus ir skatinti juos profesinei bei kūrybinei iniciatyvai.							
Motyvuoti, palaikyti, skatinti pedagogus, stiprinti tapatumo ir pasididžiavimo jausmą.							
01.01.15	Elektrėnų savivaldybės mokytojų skatinimas ir apdovanojimas.	Projektinė veikla	Parengti ir įgyvendinti 2 projektai įstaigos ir savivaldybės lygmeniu	Į veiklas įtraukta ne mažiau kaip 40 vaikų	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai.	I-IV	Žmogiškieji ištekliai

			Parengtas ir įgyvendintas 1 projektas respublikos lygmeniu	Į veiklas įtraukta ne mažiau kaip 20 vaikų	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
PRIEMONĖ 01.02.28.							
Švietimo įstaigų remontas, įstaigų darbo organizavimas ir plėtra							
Užtikrinti kokybišką higienos normų reikalavimus atitinkančią aplinką, tenkinančią vaiko poreikius.							
Vykdyti lopšelio-darželio modernizavimą ir infrastruktūros gerinimą.							
01.02.28	Darbo organizavimas, plėtra ir remontas lopšelyje-darželyje „Pasaka“.	Išlaikyti lopšelio-darželio „Pasaka“ pedagoginį ir kitą personalą.	Personalo darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos	54	Direktorius, Vyriausiasis buhalteris	I-IV	ML 421440 Eur SB 413380 Eur
		Ugdytinių maitinimo organizavimas	Vaikų maitinimas	223	Direktorius, sandėlininkas, dietistas	I-IV	SB 8000 Eur SP 44000 Eur
		Įsigytos įvairios priemonės ir prekės, apmokėtos paslaugos, užtikrinančios lopšelio-darželio „Pasaka“ funkcionavimą.	Įsigytos indaplovės. Įstaigos patalpos ir aplinka atitinka HN-75:2010 ir kitus reikalavimus. Eksploatacinės sąnaudos. Įvairios paslaugos.	2 100 %	Ūkio dalies vedėjas	I-IV	SB 900 Eur SB 37050 Eur SP 7800 Eur
		Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ sistemos paslauga.	Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ sistemos paslauga.	1	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV	ML 570 Eur
		Einamasis dalies patalpų ir įrenginių remontas.	Atnaujinamos, suremontuotos, įrengiamos lopšelio-	2	Direktorius,	I-IV	SP 3000 Eur

			darželio edukacinės aplinkos, pritaikytos įvairių poreikių turintiems vaikams, užtikrinamas saugumas. Atlikti smulkūs einamieji santechniniai bei vidaus ir lauko kiti remonto darbai.		direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio dalies vedėjas		SB 9000 Eur
		Ryšių paslauga	Telia, Tele-2 ir internetas	12	Ūkio dalies vedėjas	I-IV	SB 500 Eur SP 250 Eur
		Darbuotojų sveikatos tikrinimas ir medikamentai	Sveikatos tikrinimas 2022 metais	54	Ūkio dalies vedėjas	I-IV	SB 400 Eur
		Spaudinių darbuotojams prenumerata	Prenumerata 2022 metams.	2	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I-IV	SB 50 Eur
		Aptarnaujančio personalo kvalifikacijos kėlimo kursai	Pagal Lietuvos Respublikos įstatymus	18	Direktorius	I-IV	SB 900 Eur
		Organizuoti viešuosius pirkimus	Lopšelio-darželio „Pasaka“ viešųjų pirkimų planas	1	Prekių ir paslaugų pirkimo specialistas	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
		2022 m. veiklos plano ataskaitos parengimas	Parengta ataskaita	1	Direktorius	IV	Žmogiškieji ištekliai

PRITARTA

Elektrėnų lopšelio-darželio „Pasaka“

Mokyklos tarybos

2022 m. sausio 31 d. protokolas Nr. MT-1